

অনুসূচী VII

আটাইতকৈ গুৰুত্বপূৰ্ণ চৰ্ত আৰু নিয়মাবলী (MITC)/ মূল তথ্যৰ বিবৃতি (KFS) (ব্যক্তিগত গৃহ ঋণ/অনা-গৃহ ঋণৰ বাবে)

গৃহ নিৰ্মাণ/অনা-গৃহ নিৰ্মাণ ঋণৰ মুখ্য নিয়ম আৰু চৰ্তাৱলীসমূহ, যিবোৰৰ সৈতে _____ (ঋণ লওঁতা) আৰু
আধাৰ হাউছিং ফাইনেঞ্চ লিমিটেড সন্মত সেইবোৰ তলত দিয়া ধৰণৰ:

1. ঋণ: মন্ত্ৰৰ হোৱা পৰিমাণ : টকা _____/

2. সুত

(i) প্ৰকাৰ (ফিক্সড বা ফ্লুটিং):

(ii) চাৰ্জ কৰিবলগীয়া সুত এইচএফএল আৰপিএলআৰ +/- % বাৰ্ষিক = %

বাৰ্ষিক এই চুক্তিৰ কাৰ্য্যকৰীকৰণৰ তাৰিখ অনুসৰি এইচএফএল আৰপিএলআৰ হৈছে
%

a. ফ্লুটিং হাৰত সকলো ঋণৰ সুতৰ হাৰ বেঞ্চমাৰ্ক হাৰৰ (আৰপিএলআৰ) পৰিৱৰ্তন সাপেক্ষে হ'ব যাৰ ফলত ইএমআইৰ পৰিৱৰ্তন হ'ব পাৰে বা
প্ৰতিটো ক্ষেত্ৰৰ ওপৰত নিৰ্ভৰ কৰি অৱশিষ্ট ঋণৰ কাৰ্য্যকাল বৃদ্ধি হ'ব পাৰে বা দুয়োটা হ'ব পাৰে আৰু এনে পৰিৱৰ্তনসমূহ এনে যিকোনো পৰিৱৰ্তনৰ
পূৰ্বে আগতীয়াকৈ জনোৱা হ'ব।

b. সমগ্ৰ কাৰ্য্যকালৰ বাবে ফিক্সড আৰঅ'আইৰ বাবে বাছনি কৰা ঋণসমূহত, এনে সকলো ঋণত প্ৰযোজ্য সুতৰ হাৰ বেঞ্চমাৰ্ক হাৰৰ
(আৰপিএলআৰ)ৰ পৰিৱৰ্তন সাপেক্ষে হ'বটো যি ঋণৰ কাৰ্য্যকালৰ প্ৰতি 3 বছৰ সম্পূৰ্ণ হোৱাৰ পাছত কাৰ্য্যকৰী হ'ব। ইয়াৰ ফলত কেছ-টু-কেছ ভিত্তিৰ
ওপৰত নিৰ্ভৰ কৰি ইএমআই বা অৱশিষ্ট ঋণৰ কাৰ্য্যকাল বা দুয়োটাতে সালসলনি হ'ব পাৰে।

c. "3 বছৰৰ বাবে ফিক্সড" হিচাপে আৰঅ'আইৰ বাবে বাছনি কৰা ঋণসমূহত, অনুমোদনৰ সময়ত একে সুতৰ হাৰত 3 বছৰ সম্পূৰ্ণ হোৱাৰ পাছত,
যিটোৱেই কম হয়, আৰঅ'আই ফ্লুটিং হাৰলৈ ৰূপান্তৰিত কৰা হ'ব বা একে স্প্ৰেড বজাই ৰখা হ'ব।

(iii) ম'ৰেট'ৰিয়াম বা ৰাজসাহায্য:

(iv) সুত ৰিছেট হোৱাৰ তাৰিখ:

(v) শাস্তিমূলক চাৰ্জ, যদি থাকে : সংলগ্ন শুল্ক সূচী অনুসৰি বাৰ্ষিক 24%

(vi) সুতৰ হাৰৰ পৰিৱৰ্তনৰ যোগাযোগৰ পদ্ধতি: পত্ৰ/মেইল(সমূহ)/এছএমএছ/হোৱাটছএপ/গ্ৰাহকৰ ম'বাইল এপৰ জৰিয়তে

3. বাৰ্ষিক শতাংশ হাৰ (এপিআৰ) : _____

4. কিস্তিৰ প্ৰকাৰ : মাহিলী

5. ঋণৰ কাৰ্য্যকাল : << বছৰত >>

6. ঋণৰ উদ্দেশ্য :

6.1 (a) পুঁজিৰ অন্তিম ব্যৱহাৰ :

আপোনাৰ দ্বাৰা এইচএফএলক প্ৰদান কৰা কেৱল এই উদ্দেশ্যেই ঋণটো ব্যৱহাৰ কৰাৰ ঘোষণা/প্ৰতিশ্ৰুতিটো _____
"মন্ত্ৰৰ কৰি থকা হৈছে, ঋণৰ কাৰ্য্যকালৰ সময়ত ঋণৰ অধীনত পুঁজিৰ ব্যৱহাৰৰ
উদ্দেশ্য কোনো ধৰণে সলনি কৰা নহ'ব, ঋণটো কোনো ধৰণৰ অবৈধ আৰু/বা সমাজ বিৰোধী আৰু/বা অনুমানমূলক উদ্দেশ্যৰ বাবে ব্যৱহাৰ কৰা নহ'ব।

7. মাচুল আৰু অন্য চাৰ্জ: অনুগ্ৰহ কৰি চাওক: **লগতে আৰবিআইৰ শুল্ক সূচী/এমআইটিচিৰ** দ্বাৰা আৰি কৰা মডেল এমআইটিচি অনুসৰি
সকলো শীৰ্ষক ইয়াত সংলগ্ন কৰা হৈছে। টোকা: ওপৰোক্ত শুল্ক সূচীত প্ৰভাৱিত হোৱা পৰিৱৰ্তনসমূহ এইচএফএলৰ ৱেবছাইটত প্ৰদৰ্শিত হ'ব আৰু
আমাৰ শাখাৰ জাননীৰ ব'ৰ্ডত প্ৰদৰ্শিত হ'ব, একেদৰে আমাৰ ৰূপান্তৰণ সম্পৰ্কীয় আঁচনিৰ কোনো পৰিৱৰ্তন হ'লে আমাৰ সেৱা শাখাসমূহত উপলব্ধ
হ'ব। ভৱিষ্যতে সুতৰ হাৰ বা প্ৰযোজ্য মাচুল/চাৰ্জৰ যিকোনো পৰিৱৰ্তন ঋণ লওঁতাসকলক আগতীয়াকৈ স্থানীয় ভাষাত জনোৱা হ'ব আৰু ঋণ
লওঁতাসকলক আগতীয়াকৈ জনোৱাৰ পাছত চৰ্তাৱলীৰ এনে পৰিৱৰ্তনসমূহ সন্মত তাৰিখৰ পৰা কাৰ্য্যকৰী কৰা হ'ব।

8. ঋণৰ বাবে ছিকিউৰিটি/বন্ধক

- বন্ধক : _____
- গেৰাণ্টী : _____
- অন্য ছিকিউৰিটি : _____

9. সম্পত্তি/ঋণ লওঁতাৰ বীমা।

ii.

iii.

iv.

v.

গ্ৰাহকক বীমা পলিচীৰ প্ৰতিলিপি সংগ্ৰহ কৰিবলৈ পৰামৰ্শ দিয়া হয় য'ত বীমা পলিচীৰ সুবিধাসমূহ দিয়া থাকে।

10. ঋণটোৰ বিতৰণৰ চৰ্তাৱলী:

সঠিকভাৱে গ্ৰহণ কৰা ঋণ অনুমোদন পত্ৰত উল্লেখ কৰা অনুসৰি পূৰণ কৰিবলগীয়া পূৰ্ব-চৰ্তসমূহ।

11. ঋণ আৰু সুতৰ পৰিশোধ:

আপোনাৰ ঋণৰ ইএমআই হৈছে মাহে প্ৰতি INR _____ বছৰ আৰু ইএমআই Rs= _____ ইএমআইৰ

নিৰ্ধাৰিত তাৰিখ হৈছে প্ৰত্যেক মাহৰ _____ দিনটো।

পৰিশোধ কৰিবলগীয়া কিস্তিৰ সংখ্যা হৈছে _____ মাহ.

অনুমোদন পত্ৰত গণনা কৰা আৰু দেখুওৱা ইএমআই এটা কেলেণ্ডাৰ বছৰৰ 12 মাহৰ ভিত্তিত নিৰ্ণয় কৰা হয়, অৱশ্যে ঋণৰ সম্পূৰ্ণ পৰিশোধৰ কাৰ্যকালৰ ভিতৰত ঋণৰ সুত প্ৰতি বছৰে 365 দিনৰ ভিত্তিত গণনা কৰা হয়। এইটো প্ৰদান কৰা হয়।

আংশিক পৰিশোধৰ ক্ষেত্ৰত গ্ৰাহকলৈ লাভালাভ আৰু আংশিক প্ৰি-পেমেন্ট বা পূৰ্ণ কাৰ্যকালৰ পূৰ্বে ঋণৰ ফৰেক্স'জাৰৰ ক্ষেত্ৰত সুত ৰাহি কৰিবলৈ য'ত এনে আংশিক পৰিশোধ কৰা মাহটোত সম্পূৰ্ণ হোৱা দিনসমূহৰ সংখ্যা অনুসৰি সুত গণনা কৰা হ'ব। ভাঙা ম্যাদৰ বাবে সুতৰ গণনাৰ এই পাৰ্থক্যৰ ফলত অন্তিমটো ইএমআইৰ পৰিমাণ নিয়মীয়া ইএমআইতকৈ অধিক হ'ব পাৰে অথবা ইএমআইৰ পৰিমাণৰ এটা অতিৰিক্ত অংশ শেষ কিস্তি হিচাপে এই বিভাজিত সময়ৰ বাবে অতিৰিক্তকৈ পৰিশোধ কৰিব লাগিব, যিটো ঋণ লওঁতাই এই নথিত স্বাক্ষৰ কৰি সন্মত হয় আৰু গ্ৰহণ কৰে।

ঋণ লওঁতা(সকল) আৰু এএইচএফএলৰ মাজত সম্পন্ন হোৱা/কাৰ্যকৰী হ'বলগীয়া ঋণ চুক্তিৰ ক্ষেত্ৰত পাৰ্থক্য সাপেক্ষে, সুতৰ হাৰ/ইএমআই/ঋণৰ কাৰ্যকাল/মাচুল বা চাৰ্জত হোৱা পৰিৱৰ্তনসমূহ সম্ভাৱ্য হ'ব আৰু এইবোৰ ভৱিষ্যতৰ তাৰিখৰ পৰা এনে কোনো কাৰ্যকৰীকৰণ প্ৰযোজ্য হোৱাৰ পূৰ্বে পত্ৰ আৰু/বা মেইল(সমূহ)/এছএমএছ/হোৱাটছএপ/গ্ৰাহকৰ ম'বাইল এপৰ জৰিয়তে জনোৱা হ'ব আৰু আৰু এএইচএফএলৰ ৱেবছাইট <https://www.aadharhousing.com/> ত আৰু শাখা কাৰ্যালয়ত প্ৰদৰ্শন কৰা হ'ব। যদি এনে পৰিৱৰ্তন গ্ৰাহকৰ বাবে অসুবিধাজনক হয়, তেন্তে ঋণ লওঁতাৰ হাতত 60 দিনৰ ভিতৰত ব্যৱহাৰ কৰাৰ বাবে এইসমূহ বিকল্প থাকিব (ক) ঋণটো ফিক্সডৰ পৰা ফ্লটিঙলৈ সলনি/বৃদ্ধি কৰা বা ইয়াৰ বিপৰীতে কৰা বা (খ) বাকী ঋণৰ কাৰ্যকাল একে বা তাতকৈ কম ৰাখিবলৈ ইএমআইৰ পৰিমাণ বৃদ্ধি কৰা বা (গ) কোনো অতিৰিক্ত মাচুল বা সুত পৰিশোধ নকৰাকৈ ঋণ একাউন্টটো আগতীয়াকৈ বন্ধ/আংশিকভাৱে পৰিশোধ কৰা।

12. আপোনাৰ গ্ৰাহকক জানক (কেৱাইচি) নথিসমূহ: এনএইচবি/আৰবিআইৰ দ্বাৰা নিৰ্ধাৰিত নিৰ্দেশনা অনুসৰি ঋণৰ কাৰ্যকালৰ সময়ছোৱাত এএইচএফএললৈ কেৱাইচি পুনৰ দাখিল কৰিবলৈ ঋণ লওঁতা দায়বদ্ধ।

13. অ'ভাৰডিউ ৰিক'ভাৰীৰ বাবে অনুসৰণ কৰিবলগীয়া সংক্ষিপ্ত পদ্ধতি:

i. ইচিএছ/এচিএইচ/স্বয়ংক্ৰিয় ডেবিট বা চেক বাউন্স কৰাৰ মেণ্ডেটক অসম্মান কৰাৰ পাছত ঋণ লওঁতা/সহ-ঋণ লওঁতাক টেলিফ'নিক কল কৰা হয়।

ii. ঋণ লওঁতা/সহ-ঋণ লওঁতা/গেৰাণ্টাৰৰ ঠিকনাত সংগ্ৰহ বিষয়া/প্ৰতিনিধি বা শাখা পৰিচালকৰ দ্বাৰা ফিল্ড ভিজিট/যুটীয়া ভিজিট।

iii. ডিফল্ট আৰু ঋণ একাউন্টক এনপিএ বা ক্ৰ'নিক কেচ হিচাপে ঘোষণা কৰাৰ ক্ষেত্ৰত, ঋণ ৰিকল জাননী আৰু আইনী জাননী অধিবক্তাৰ জৰিয়তে প্ৰেৰণ কৰা হ'ব যাতে হস্তান্তৰযোগ্য দলিল অধিনিয়ম, 1881ৰ দফা 138ৰ অধীনত আৰু/বা বিত্তীয় সম্পত্তিৰ সুৰক্ষা আৰু পুনৰ নিৰ্মাণ আৰু সুৰক্ষা স্বাৰ্থৰ বলৱৎকৰণ আইন, 2002 (SARFAESI) আৰু/বা এএইচএফএলৰ দ্বাৰা নিযুক্ত এজেন্ট/কৰ্মচাৰীৰ জৰিয়তে ঋণ ৰিক'ভাৰীৰ বাবেকেছ-টু-কেছ ভিত্তিত আন যিকোনো প্ৰযোজ্য আইনৰ অধীনত আইনী ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰা হয়। এএইচএফএলে মূল্যায়ণৰ উদ্দেশ্যে বন্ধক দিয়া সম্পত্তিত ভিজিট/প্ৰৱেশ কৰাৰ আৰু নীতি অনুসৰি ঋণৰ ইএমআইৰ পাওনা সংগ্ৰহ কৰাৰ উদ্দেশ্যে সম্পত্তি বা সকলো ঋণ লওঁতাৰ ওচৰলৈ বা তেওঁলোকৰ অন্য স্ত্ৰাত ঠিকনালৈ যোৱাৰ অধিকাৰ সংৰক্ষিত ৰাখে আৰু এয়া ঋণ লওঁতাসকল গ্ৰহণ কৰে আৰু সন্মত হয়।

14. যি তাৰিখত বাৰ্ষিক বাকী থকা বেলেঞ্চৰ বিবৃতি জাৰি কৰা হ'ব

গ্ৰাহকৰ অনুৰোধৰ ওপৰত ভিত্তি কৰি, যোৱা বিত্তীয় বৰ্ষৰ বাবে 30 এপ্ৰিলৰ পাছত বাৰ্ষিক বাকী থকা বেলেঞ্চৰ বিবৃতি জাৰি কৰা হ'ব। গ্ৰাহকৰ অনুৰোধৰ তাৰিখৰ পৰা 15 টা কৰ্মদিনৰ ভিতৰত, শুদ্ধ সূচী অনুসৰি মাচুল পৰিশোধ সাপেক্ষে।

15. গ্ৰাহক সেৱা:

- কাৰ্যালয়/শাখালৈ যোৱাৰ সময় _____ সোমবাৰৰ পৰা শুকুৰবাৰলৈ পুৱা 9:30 বজাৰ পৰা সন্ধিয়া 6:30 বজালৈকে
শনিবাৰে পুৱা 9:30 বজাৰ পৰা আবেলি 2 বজালৈ(মাহটোৰ দ্বিতীয় শনিবাৰে বন্ধ থাকে)
- গ্ৰাহক সেৱাৰ বাবে: আপোনাৰ ঋণ একাউন্ট সম্পৰ্কীয় প্ৰশ্নৰ ক্ষেত্ৰত, আপুনি
আমাৰ টোল ফ্ৰী নম্বৰ 1800 3004 2020 ত যোগাযোগ কৰিব পাৰে বা ইমেইল : customercare@aadharhousing.com ত আমালৈ লিখিব পাৰে
- সেয়েহে সময়সীমা অন্তৰ্ভুক্ত কৰি নিম্নলিখিতবোৰ প্ৰাপ্ত কৰাৰ পদ্ধতি:

I. একাউন্টৰ বিবৃতি (এছঅ'এ)/ফৰেক্স'জাৰ বিবৃতি/নথিপত্ৰৰ তালিকা (এলঅ'ডি)/পৰিশোধ সময়সূচী বা আন যিকোনো বিবৃতি।

শুদ্ধ সূচী অনুসৰি মাচুল পৰিশোধ সাপেক্ষে T + 20 দিনৰ ভিতৰত লিখিত অনুৰোধত একাউন্টৰ বিবৃতি (এছঅ'এ)/ফৰেক্স'জাৰ বিবৃতি/নথিপত্ৰৰ তালিকা (এলঅ'ডি)/পৰিশোধ সময়সূচী প্ৰদান কৰা হয়। (অনুগ্ৰহ কৰি এএইচএফএলৰ ৱেবছাইট <https://www.aadharhousing.com/> চাওক সৰ্বশেষ প্ৰক্ৰিয়া আৰু এনে অনুৰোধ প্ৰক্ৰিয়াকৰণৰ বাবে প্ৰয়োজনীয় নথিপত্ৰৰ বাবে।)

II. টাইটেল নথিৰ ফট' কপি

টাইটেল নথিপত্ৰৰ প্ৰতিলিপি 30 দিনৰ ভিতৰত অনুৰোধ অনুসৰি মাচুল পৰিশোধৰ ভিত্তিত প্ৰদান কৰা হয় যিটো শুদ্ধ সূচীত নিৰ্ধাৰণ কৰা হৈছে।

III. মূল নথিপত্ৰ মুকলি কৰা

ঋণ একাউন্টৰ সম্পূৰ্ণ পৰিশোধ/নিষ্পত্তিৰ পাছত 30 দিনৰ ভিতৰত সম্পত্তিৰ ওপৰত সৃষ্টি হোৱা যিকোনো চাৰ্জ মুকলি কৰাৰ লগতে সকলো মূল সম্পত্তিৰ নথিপত্ৰ মুকলি কৰি দিয়া হ'ব। সৰ্বশেষ প্ৰক্ৰিয়াৰ বাবে অনুগ্ৰহ কৰি <https://www.aadharhousing.com/> চাওক

IV. প্ৰিপেমেন্ট আৰু ঋণটো বন্ধ হোৱাৰ পছত নথিপত্ৰ ঘূৰাই দিয়া

ঋণ ৰূ'জাৰ বিবৃতি জাৰি কৰাৰ প্ৰক্ৰিয়া অনুসৰি শাখাবোৰত দাখিল কৰা লিখিত অনুৰোধৰ জৰিয়তে আগতীয়াকৈ পৰিশোধৰ প্ৰক্ৰিয়া আৰম্ভ কৰা হ'ব আৰু ইয়াক শুদ্ধ সূচী অনুসৰি মাচুল পৰিশোধ সাপেক্ষে টি + 20 দিনৰ ভিতৰত প্ৰদান কৰা হ'ব। ঋণ ৰূ'জাৰৰ পাছত ঋণ ফৰক্ল'জাৰৰ বিবৃতি আৰু মূল সম্পত্তিৰ নথিপত্ৰ হস্তান্তৰৰ প্ৰক্ৰিয়াৰ আবেদন আবেদন কৰিবলৈ আৰু সেয়া পাবলৈ, অনুগ্ৰহ কৰি কোম্পানীৰ ৱেবছাইট <https://aadharhousing.com> ৰ- সবিশেষ প্ৰক্ৰিয়াৰ বাবে গ্ৰাহক সম্পৰ্ক-এইচএফএলৰ নীতি আৰু ক'ড শাখা চাওক। ৰূ'জাৰৰ পাছত মূল নথিপত্ৰ ঘূৰাই দিয়াৰ প্ৰক্ৰিয়াটোৰ বাবে পৰিশোধৰ বাস্তৱায়ন আৰু প্ৰয়োজনীয় আনুষ্ঠানিকতা সম্পূৰ্ণ হোৱাৰ পাছত 30 দিনৰ প্ৰয়োজন হ'ব।

টোকা ছিষ্টেমৰ দ্বাৰা ইএমআইৰ দেয় ধনৰ গণনাৰ বাবে মাহটোৰ 25 তাৰিখৰ পাছত এইচএফএল কোম্পানীয়ে প্ৰিপেমেন্ট (আংশিক বা সম্পূৰ্ণ) গ্ৰহণ নকৰে। মাহটোৰ 25 তাৰিখৰ পাছত চেকৰ জৰিয়তে লাভ কৰা সকলো আংশিক পৰিশোধ পৰৱৰ্তী মাহত একেটা মাহৰ বাবে নতুন ফৰক্ল'জাৰ পত্ৰ জাৰিকৰাৰ বাবে বিবেচনা কৰা হ'ব, অৱশ্যে এইচএফএল মাহটোৰ 25 তাৰিখৰ পাছত প্ৰিপেমেন্ট (আংশিক বা সম্পূৰ্ণ) গ্ৰহণ কৰিব, যদিহে ঋণ লগুতাই ডিমাণ্ড ড্ৰাফ্ট/ ৰাষ্ট্ৰীয় ইলেক্ট্ৰনিক পুঁজি স্থানান্তৰ (এনইএফটি)/ ৰিয়েল টাইম গ্ৰছ ছেটেলমেন্ট (আৰটিজিএছ) বা আন যিকোনো অনলাইন পদ্ধতিৰ পৰিশোধ পোনপটীয়াকৈ এইচএফএলৰ একাউণ্টলৈ পৰিশোধ কৰে আৰু পৰিশোধৰ প্ৰমাণ প্ৰদান কৰে। এই ঋণ চুক্তিৰ চৰ্তত ঋণ লগুতাক আগতীয়া জাননী প্ৰদান কৰাৰ পাছত যিকোনো মান্য কাৰণত ঋণ পৰিশোধ স্থগিত কৰা বা ঋণ ৰিকল কৰাৰ অধিকাৰ এইচএফএলৰ আছে।

V. যোগাযোগৰ ঠিকনা আৰু যোগাযোগৰ সবিশেষ আপডে'ট/সংশোধন কৰা

গ্ৰাহকে ঋণ প্ৰক্ৰিয়াকৰণৰ সময়ত এইচএফএলৰ ওচৰত দাখিল কৰা যোগাযোগ নম্বৰ আৰু ঠিকনাৰ যিকোনো পৰিৱৰ্তনৰ বিষয়ে এইচএফএলক অৱগত কৰিব লাগিব। ইতিমধ্যে থকা তথ্যৰ যিকোনো পৰিৱৰ্তন গ্ৰাহকে এইচএফএলক লিখিতভাৱে আৰু যিকোনো পৰিৱৰ্তনৰ 30 দিনৰ ভিতৰত দিব লাগিব। ঠিকনাৰ সবিশেষৰ যিকোনো আপডে'ট/ পৰিৱৰ্তন হোৱাৰ বাবে, গ্ৰাহকে লগতে নতুন ঠিকনাটোৰ বাবে মান্য কেৱাইচ নথি সন্মোহন কৰিব লাগিব। যেতিয়ালৈকে এনে নতুন অনুৰোধ গ্ৰাহকৰ পৰা পোৱা নাযায় আৰু এইচএফএলৰ ৰেকৰ্ডত সবিশেষ আপডে'ট কৰা নহয়, তেতিয়ালৈকে এইচএফএলৰ পৰা গ্ৰাহকলৈ কৰা সকলো যোগাযোগ কেৱল ইতিমধ্যে থকা ঠিকনা আৰু/বা যোগাযোগ নম্বৰলৈ প্ৰেৰণ কৰা হ'ব।

16. অভিযোগ নিৰাময়ৰ ব্যৱস্থা:

আধাৰ হাউছিং ফাইনেঞ্চ লিমিটেড (এইচএফএল) এ গুণগত মানৰ সেৱা প্ৰদান কৰিবলৈ আৰু গ্ৰাহকক সন্তুষ্ট কৰিবলৈ প্ৰয়াস কৰে। নিয়ামক নিয়মৰ ফ্ৰেমৱৰ্ক, ব'ৰ্ড/শীৰ্ষ পৰিচালন সমিতিৰ অনুমোদিত নীতি, প্ৰক্ৰিয়া আৰু কাৰ্যপদ্ধতি।

এইচএফএল বিকেন্দ্ৰীকৰণ পদ্ধতিৰে কাম কৰে, য'ত প্ৰতিটো শাখা শাখা পৰিচালক/শাখাৰ ভাৰপ্ৰাপ্ত বিষয়াৰ নিয়ন্ত্ৰণত থাকে, যিয়ে ক্লাষ্টাৰ পৰিচালক আৰু তাৰ পিছত আঞ্চলিক ব্যৱসায়িক মূৰব্বীক প্ৰতিবেদন দিব, যিয়ে ইয়াৰ পাছত কৰ্পোৰেট কাৰ্যালয়ৰ সংশ্লিষ্ট ফাংক্শনেল মূৰব্বীসকলক প্ৰতিবেদন দিব।

অভিযোগ নিৰাময়ৰ কাৰ্যপদ্ধতিৰ প্ৰকাশন

এইচএফএলৰ অভিযোগ নিৰাময়ৰ নীতি ৱেবছাইট <https://www.aadharhousing.com/> ত আৰু লগতে ইয়াৰ সকলো কাৰ্যালয়/শাখাত উপলব্ধ।

অভিযোগ নিৰাময়ৰ কাৰ্যপদ্ধতি

পদক্ষেপ I.

- গ্ৰাহকে তেওঁলোকৰ অভিযোগসমূহ সমাধান কৰিবলৈ শাখাৰ শাখা পৰিচালকৰ ওচৰত লিখিতভাৱে তেওঁলোকৰ অভিযোগ দাখিল কৰিব পাৰে।
- শাখাৰ দ্বাৰা বজাই ৰখা অভিযোগৰ ৰেজিষ্ট্ৰীত আপত্তি/অভিযোগ প্ৰৱিষ্ট কৰিও অভিযোগটো পঞ্জীয়ন কৰিব পাৰি।
- গ্ৰাহকে তেওঁলোকৰ অভিযোগ customercare@aadharhousing.com ত পঞ্জীয়ন কৰিব পাৰে বা আমাৰ টোল-ফ্ৰী নম্বৰ 180030042020 ত কল কৰিব পাৰে।

অভিযোগ পোৱাৰ তাৰিখৰ পৰা এসপ্তাহৰ ভিতৰত গ্ৰাহকক এছএমএছৰ জৰিয়তে স্বীকৃতি আৰু উত্থাপন কৰা অভিযোগৰ এটা প্ৰসংগ নম্বৰ বা স্পষ্টীকৰণৰ জৰিয়তে সঁহাৰি দিয়া হ'ব।

কোনো গ্ৰাহকৰ অভিযোগৰ সঁহাৰি/স্বীকৃতিটোত অভিযোগটো পৰিচালনা কৰা বিষয়াগৰাকীৰ নাম আৰু পদবী থাকিব লাগিব। যদি অভিযোগটো এইচএফএলৰ নিৰ্ধাৰিত টেলিফ'ন হেল্পডেস্ক বা গ্ৰাহক সেৱা নম্বৰত ফ'নযোগে প্ৰচাৰ কৰা হয়, তেন্তে গ্ৰাহকক এটা অভিযোগ প্ৰসংগ নম্বৰ প্ৰদান কৰা হ'ব আৰু যুক্তিসংগত সময়ৰ ভিতৰত অগ্ৰগতিৰ বিষয়ে অৱগত কৰি ৰখা হ'ব।

পদক্ষেপ II.

যদি গ্ৰাহকে এসপ্তাহৰ ভিতৰত ওপৰোক্ত সময়সীমাৰ ভিতৰত কোনো সঁহাৰি নাপায় বা শাখাৰ দ্বাৰা দিয়া সঁহাৰিত সন্তুষ্ট নহয়, তেন্তে 7 দিনৰ পাছত গ্ৰাহকে আপত্তি/অভিযোগ বেংগালুৰুৰ পঞ্জীয়নভুক্ত কাৰ্যালয়লৈ এক্সেল'ট কৰিব পাৰে, সেয়া হয় এইচএফএলৰ গ্ৰাহক সেৱা বিষয়া/অভিযোগ নিৰাময় বিষয়াগৰাকীক সন্মোহন কৰা এখন পত্ৰৰ জৰিয়তে বা ইমেইলৰ জৰিয়তে ইয়ালৈ পঠিয়াব লাগিব:

গ্ৰাহক সেৱা বিষয়া/অভিযোগ নিৰাময় বিষয়া

আধাৰ হাউছিং ফাইনেঞ্চ লিমিটেড, পঞ্জীয়নভুক্ত কাৰ্যালয়-2য় মহলা, নং. 3, জেভিটি টাৱাৰছ, 8ম এ মেইন, ৰোড, সান্সপাংগী ৰামা নগৰ, হাডছন চাৰ্কল, বেংগালুৰু, কৰ্ণাটক-560027। ইমেইল আইডি:- grievanceredressal.officer@aadharhousing.com

বিষয়টো পৰীক্ষা কৰাৰ পিছত, কোম্পানীয়ে গ্ৰাহকক ইয়াৰ চূড়ান্ত সঁহাৰি প্ৰেৰণ কৰিব বা ব্যাখ্যা কৰিব যে তেওঁলোকে উত্তৰ দিবলৈ কিয় অধিক সময়ৰ প্ৰয়োজন আৰু অভিযোগটো পোৱাৰ ছয় সপ্তাহৰ ভিতৰত এনে কৰাৰ চেষ্টা কৰিব আৰু যদি তেওঁ এতিয়াও সন্তুষ্ট নহয় তেন্তে তেওঁৰ অভিযোগৰ ওপৰত কেনেদৰে পৰৱৰ্তী পদক্ষেপ ল'ব লাগে তাক অৱগত কৰিব।

পদক্ষেপ III

যদি অভিযোগকাৰীয়ে এক মাহৰ ভিতৰত কোম্পানীৰ পৰা সঁহাৰি লাভ নকৰে বা প্ৰাপ্ত সঁহাৰিত অসন্তুষ্ট হয়, অভিযোগকাৰীয়ে ৰাষ্ট্ৰীয় গৃহ নিৰ্মাণ বেংকৰ ৱেবছাইটত অনলাইনত বা নতুন দিল্লীৰ ৰাষ্ট্ৰীয় গৃহ নিৰ্মাণ বেংকলৈ ডাকযোগে অভিযোগ দাখিল কৰি ৰাষ্ট্ৰীয় গৃহ নিৰ্মাণ বেংকৰ অভিযোগ নিৰাময় কক্ষত যোগাযোগ কৰিব পাৰে, তলত সবিশেষ উল্লেখ কৰা হৈছে -

ৰাষ্ট্ৰীয় গৃহ নিৰ্মাণ বেংক (এনএইচবি) (অভিযোগ নিৰাময় কোষ) নিৰীক্ষণ বিভাগ, ৪র্থ মহলা, কোৰ 5-এ, ইণ্ডিয়া হেবিটেট চেন্টাৰ, ল'ধি পথ, নতুন দিল্লী-110003।

www.nhb.org.in লিংক: <https://grids.nhbonline.org.in>

অফলাইন অভিযোগ কৰাৰ ফৰ্মেটটো লিংকত উপলব্ধ <http://www.nhb.org.in/Grievance-Redressal-System/Lodging-Complaint-Against-HFCs-NHB%E2%80%93Physical-Mode.pdf> ওপৰোক্ত সবিশেষ ইয়াৰ সকলো কাৰ্যালয়/শাখাত আৰু এএইচএফএলৰ ৱেবছাইটত স্পষ্টভাৱে প্ৰদৰ্শন কৰা হৈছে।

বীমা গ্ৰাহকসকলৰ অভিযোগ নিৰাময়

এএইচএফএলৰ ওচৰত বীমা ব্যৱসায় সম্পৰ্কীয় অনুৰোধৰ বাবে ভাৰতীয় বীমা নিয়ন্ত্ৰক উন্নয়ন প্ৰাধিকৰণ (আইআৰডিএআই)ৰ সৈতে কৰ্প'ৰেট এজেণ্ট (কম্প'জিট)ৰ পঞ্জীয়ন আছে। এইটোৱে বীমা সম্পৰ্কীয় অভিযোগসমূহৰ সমাধানৰ ক্ষেত্ৰত আইআৰডিএআইৰ নিয়মাবলীসমূহ মানি চলাটো নিশ্চিত কৰিব। এএইচএফএলৰ কাৰ্যালয় য'ত এএইচএফএলৰ দ্বাৰা বিক্ৰী কৰা বীমা প্ৰ'ডাক্ট সম্পৰ্কীয় অভিযোগ পোৱা যায়, তাত এটা ৰেফাৰেন্স নম্বৰৰ সৈতে অভিযোগটো স্বীকাৰ কৰা হ'ব আৰু সংশ্লিষ্ট বীমা কোম্পানী (আইইএছ)ৰ জৰিয়তে এনে অভিযোগ পোৱাৰ 14 দিনৰ ভিতৰত ইয়াৰ সমাধানৰ সুবিধা প্ৰদান কৰা হ'ব।

যদি অভিযোগটো সমাধান কৰা নহয় বা গ্ৰাহকে 30 দিনৰ ভিতৰত প্ৰদান কৰা সমাধানত অসন্তুষ্ট হয়, তেন্তে তেওঁ <https://bimabharosa.irdai.gov.in/>ত অনলাইন অভিযোগ দাখিল কৰিব পাৰে বা complaints@irda.gov.inলৈ ইমেইল কৰিব/ ট'ল ফ্ৰী নম্বৰ 155255 বা 18004254732ত ফ'ন কৰিব পাৰে

ইয়াৰ দ্বাৰা এইটোত সন্মতি আছে যে ঋণৰ সবিশেষ চৰ্ত আৰু নিয়মাবলীৰ বাবে, ইয়াত থকা পক্ষবোৰে ঋণ আৰু তেওঁলোকৰ দ্বাৰা কাৰ্য্যকৰী কৰা/কাৰ্য্যকৰী কৰিবলগীয়া আন ছিকিউৰিটি নথিপত্ৰৰ উল্লেখ কৰিব আৰু সেইবোৰৰ ওপৰত নিৰ্ভৰ কৰিব।

শুল্ক সূচী

মাচুলৰ ধৰণ	পৰিমাণ
লগইন মাচুল (ঋণৰ আবেদনৰ সৈতে পৰিশোধ কৰা ঘূৰাই পাব নোৱাৰা ধন)	Rs.3500 পৰ্যন্ত যোগ প্ৰযোজ্য GST (ঋণৰ আবেদন বাতিল/লাকচ কৰিলে ঘূৰাই দিব নোৱাৰি)
নথীভুক্তকৰণৰ চাৰ্জ	Rs.2000/- ৰ পৰা Rs.5000/- পৰ্যন্ত যোগ প্ৰযোজ্য GST (ঋণ অনুমোদনৰ পৰিমাণৰ পৰিসৰৰ ওপৰত চাৰ্জ ভিন্ন হয়)
আইনী, মূল্যায়ন আৰু কাৰিকৰী চাৰ্জ	Rs.3000/- ৰ পৰা Rs.5800/- পৰ্যন্ত যোগ প্ৰযোজ্য GST (ঋণ অনুমোদনৰ পৰিমাণৰ পৰিসৰৰ ওপৰত চাৰ্জ ভিন্ন হয়)
প্ৰশাসনিক মাচুল (নথীভুক্তকৰণ, আইনী মূল্যায়ন, কাৰিকৰী আৰু চিইআৰএছএআই চাৰ্জ -প্ৰযোজ্য হোৱা অনুসৰি)	গৃহ ঋণ/টপ আপ-Rs.5100 পৰ্যন্ত বা মঞ্জুৰ হোৱা ধনৰাশিৰ 1.5% যোগ প্ৰযোজ্য জিএছটি, যিটোৱেই অধিক হয়। এলএপি/এনআইপি/প্ৰজেক্ট ঋণ-Rs.5100/- পৰ্যন্ত বা মঞ্জুৰ হোৱা পৰিমাণৰ ওপৰত 2% যোগ প্ৰযোজ্য জিএছটি, যিটোৱেই বেছি হয়
পৰৱৰ্তী কাৰিকৰী সত্যাপন (কেৱল নিৰ্মাণৰ ক্ষেত্ৰত)	Rs.500/- যোগ প্ৰযোজ্য জিএছটি
চেক/ইচিএছ/প্ৰত্যক্ষ ডেবিট/এচিইচ বাউন্স (প্ৰতি সঁজুলি/লেনদেন)	Rs.500/-
বিলম্ব/ক্ষতিৰ ডিফ'ল্ট-(ইএমআই/পিইএমআই) বা অনুমোদিত ঋণ/ঋণ চুক্তিৰ যিকোনো বস্তুগত নিয়ম আৰু চৰ্তাৱলীৰ উলংঘনৰ ওপৰত শাস্তিমূলক চাৰ্জ	বিলম্ব/ডিফ'ল্টৰ অধীনত ঋণৰ ইএমআই/পিইএমআই পৰিমাণৰ ওপৰত প্ৰতি বছৰে 24% চাৰ্জ লোৱা হয় , নিৰ্ধাৰিত তাৰিখৰ পাছৰ বিলম্ব/ডিফ'ল্টৰ প্ৰকৃত সময়ৰ বাবে যোগ প্ৰযোজ্য জিএছটিৰ বাবে, অ-সমষ্টিগত (কাৰণটো হ'ল এই ধৰণৰ গ্ৰাহকসকলৰ বাবে প্ৰযোজ্য গড় ষ্ঠাৱৰিক সূতৰ হাৰৰ দুগুণ হ'ব লাগে যাতে ভৱিষ্যতে পৰিশোধ কৰাত কোনো বিলম্ব/ডিফ'ল্ট নহয়)
ৰিক'ভাৰী (আইনী/দখল আৰু আকস্মিক চাৰ্জ)	বিভিন্ন পক্ষ/কৰ্তৃপক্ষ/আইনী সেৱাসমূহলৈ প্ৰদান কৰা প্ৰকৃত নিয়ম অনুসৰি, যোগ প্ৰযোজ্য জিএছটি
ছিকিউৰিটি সৃষ্টিৰ বিলম্ব/কাৰ্যকৰীকৰণ নকৰাৰ বাবে শাস্তিমূলক চাৰ্জ	ঋণৰ পৰিশোধ কৰিবলৈ বাকী থকা পৰিমাণৰ ওপৰত বছৰি 24% ,যোগ প্ৰযোজ্য জিএছটি বিলম্বৰ বাবে প্ৰতিদিনে 2500 টকা (কাৰণটো হৈছে বন্ধক ঋণ লাভ কৰাৰ বাবে সম্পত্তিৰ ওপৰত ছিকিউৰিটি সৃষ্টি কৰাটো বাধ্যতামূলক প্ৰয়োজনীয়তা হিচাপে কৰা)
চেক/ইচিএছ/প্ৰত্যক্ষ ডেবিট/এচিএইচ অদল-বদল (প্ৰতি ছেট)	Rs.500/-, যোগ প্ৰযোজ্য GST
ন' ডিউ প্ৰমাণপত্ৰ/আয়কৰ প্ৰমাণপত্ৰৰ নকল	Rs.500/-, যোগ প্ৰযোজ্য GST
সম্পত্তিৰ কাকতৰ প্ৰতিলিপি	Rs.500/-, যোগ প্ৰযোজ্য GST
আগতীয়া পৰিশোধ/আংশিক পৰিশোধৰ চাৰ্জ	যিকোনো উৎসৰ পৰা পৰিৱৰ্তনশীল/ফ্লাটিং সূতৰ হাৰত গৃহ ঋণ বা প্ৰমাণ অনুসৰি নিজৰ পুঁজিৰ উৎস ব্যৱহাৰ কৰি বন্ধ কৰা ফিক্সড হাৰৰ গৃহ ঋণৰ বাবে – শূন্য মাচুল ফিক্সড হাৰত গৃহ ঋণৰ বাবে- ঋণৰ 3% বাকী থকা দেয় ধন আৰু প্ৰযোজ্য জিএছটি যদি প্ৰদান কৰা প্ৰমাণ অনুসৰি ধনৰ নিজৰ উৎসৰ জৰিয়তে পৰিশোধ কৰা নহয়। অনা-গৃহ ঋণৰ বাবে (ব্যৱসায়িক উদ্দেশ্যৰ বাহিৰে) পৰিৱৰ্তনশীল/ফ্লাটিং সূতৰ হাৰত – শূন্য মাচুল পৰিৱৰ্তনশীল হাৰত বা ফিক্সড সূতৰ হাৰত অনা-গৃহ ঋণ (ব্যৱসায়িক উদ্দেশ্য)- ঋণৰ 3% বাকী থকা দেয় ধন আৰু প্ৰযোজ্য জিএছটি প্ৰজেক্ট/বিস্তাৰ ঋণৰ বাবে – ঋণৰ 2% বাকী থকা দেয় ধন আৰু প্ৰযোজ্য জিএছটি
নথিপত্ৰ পৰিচালনাৰ চাৰ্জ	Rs.2000/- আৰু প্ৰযোজ্য জিএছটি
যিকোনো ধৰণৰ বিবৃতি-একাউন্টৰ বিবৃতি (এছঅ'এ)/ফৰেক্স'জাৰ বিবৃতি/পৰিশোধৰ সময়সূচী/নথিপত্ৰৰ তালিকা (এলঅ'ডি)	Rs.500/- আৰু প্ৰযোজ্য জিএছটি (প্ৰতিটো বিবৃতিত)
যিকোনো অনুমোদনৰ চৰ্তত আৰঅ'আই পৰিৱৰ্তন/সংশোধনৰ পৰিস্থিতি বাদ দি দুইচ মাচুল (ফিক্সডৰ পৰা ফ্লাটিঙলৈ বা ইয়াৰ বিপৰীতে)	ঋণৰ 3% বাকী থকা দেয় ধন আৰু প্ৰযোজ্য জিএছটি
পুনঃ প্ৰতিস্থাপন মাচুল	ঋণৰ বাকী থকা দেয় ধন আৰু বিভৰণ নোহোৱা পৰিমাণৰ (যদি থাকে) 0.50% আৰু প্ৰযোজ্য জিএছটি
বীমাৰ চাৰ্জ	প্ৰকৃত অনুসৰি
ভিতৰণৰ পাছত কিন্তু ঋণ চেক আদায়ৰ পূৰ্বে গ্ৰাহকৰ দ্বাৰা বিলম্ব কৰাৰ/অনুশালন নকৰাৰ যিকোনো কাৰণত ঋণ বাতিল কৰাৰ চাৰ্জ (প্ৰতি ঋণ একাউন্টত)	10 লাখ পৰ্যন্ত ঋণ অনুমোদনৰ বাবে-3000/- অতকা 10 লাখ-25 লাখৰ ভিতৰত ঋণ অনুমোদনৰ বাবে-5000/- টকা 25 লাখ টকাতকৈ অধিক ঋণ অনুমোদনৰ বাবে-10000/- টকা
মূল সম্পত্তিৰ নথিপত্ৰ হস্তান্তৰত পলম হোৱাৰ বাবে ক্ষতিপূৰণ	ঋণৰ সম্পূৰ্ণ পৰিশোধৰ পৰা 30 দিনৰ পাছত, যদি এএইচএফএলৰ ফালৰ পৰা কোনো কাৰণত পলম হয়, তেন্তে ঋণ লওঁতাসকলক প্ৰতিদিনে Rs.5000/- ক্ষতিপূৰণ প্ৰদান কৰা হ'ব। যদি ঋণ লওঁতাৰ ফালৰ পৰা কোনো পলম হয়, তেন্তে এনে অৱধি ওপৰৰ অৱধি গণনাৰ পৰা বাদ দিব লাগিব। হেৰুওৱা/বিচাৰি নোপোৱা টাইটেল ডীড (স্বস্থ দলিল) পুনৰুদ্ধাৰৰ বাবে অতিৰিক্ত 30 দিনৰ ব্যৱস্থা কৰা হ'ব।

- এইটো আপোনাৰ আবেদনৰ ৰচিদ। আপুনি প্ৰাথমিক আলোচনা বা প্ৰয়োজন হ'লে নথিপত্ৰসমূহ সম্পূৰ্ণ কৰাৰ বাবে 5ৰ পৰা 6 দিনৰ ভিতৰত আমাৰ বিক্ৰী কাৰ্যবাহী/শাখাৰ সৈতে যোগাযোগ কৰিব পাৰে।
- **এএইচএফএল শাখা/এএইচএফএল প্ৰতিনিধিৰ জৰিয়তে পৰিশোধ কৰিবলগীয়া সকলো মাচুল/চাৰ্জ** "আধাৰ হাউছিং ফাইনেঞ্চ লিমিটেড"ৰ পক্ষত এ/চি পেয়ী ক্ৰছ চেকৰ জৰিয়তে পৰিশোধ কৰিব লাগিব। যদি পৰিশোধ কৰাৰ বাবে অনলাইন পৰিশোধ পদ্ধতি বাছনি কৰা হয়। এএইচএফএল ৱেবছাইট বা আপোনাৰ এএইচএফএল ঋণ এ/চি নম্বৰৰ সৈতে সংলগ্ন পেমেণ্ট লিংক ব্যৱহাৰ কৰক।
- সঠিকভাৱে সম্পূৰ্ণ ঋণ আবেদন প্ৰাপ্ত হোৱাৰ তাৰিখৰ পৰা 4 সপ্তাহৰ ভিতৰত ঋণৰ আবেদন অৰ্থাৎ সকলো প্ৰয়োজনীয় তথ্য/নথিপত্ৰৰ সৈতে নিষ্পত্তি কৰা হ'ব
- কেৱল এএইচএফএলৰ বিষয়াসকলৰ দ্বাৰা আৰ্জি কৰা মান্য ৰচিদৰ বিপৰীতে নগদ ধন পৰিশোধ কৰিব লাগিব।
- এএইচএফএল ওপৰত উল্লেখ কৰা **চাৰ্জৰ বাহিৰে** আৰু তাৰ ওপৰৰ কোনো পৰিমাণৰ চাৰ্জ নলয় আৰু অননুমোদিত ব্যক্তি, বা আন কোনো অননুমোদিত পৰিশোধ লিংক/ৱেবছাইট বা বাৰ্তালৈ কোনো পৰিমাণৰ ধন পৰিশোধ কৰাৰ বাবে দায়িত্বশীল বা দায়বদ্ধ নহ'ব।
- প্ৰযোজ্য জিএছটি বা চৰকাৰী কৰ প্ৰযোজ্য হোৱা অনুসৰি ওপৰত উল্লেখ কৰা চাৰ্জৰ সৈতে অতিৰিক্তকৈ আদায় কৰা হ'ব।
- ওপৰৰ নিয়ম আৰু চৰ্তাৱলী বৃজি পোৱা হৈছে/ অমাৰ আগত পঢ়া হৈছে আৰু আমি সেইটো স্বীকাৰ কৰোঁ।
- ঋণ আবেদনৰ সিদ্ধান্ত লোৱাৰ সময়সীমা হ'ব আবেদন দাখিলৰ তাৰিখৰ পৰা 30 দিন আৰু প্ৰয়োজনীয়তা অনুসৰি সকলো দিশতে সম্পূৰ্ণ নথিপত্ৰ।
- উপৰোক্ত সময়সীমাত গ্ৰাহকে ঘূৰাই দিবলৈ লোৱা সময় বা সম্পত্তিৰ নথিপত্ৰ হস্তান্তৰৰ বাবে আবেদন প্ৰক্ৰিয়া কৰিবলৈ বিচৰা যিকোনো স্পষ্টীকৰণ/তথ্য বাদ দিয়া হৈছে।

আবেদনকাৰী

সহ-আবেদনকাৰী

(স্বাক্ষৰ লগত/সকলৰ স্বাক্ষৰ বা আঙুলিৰ ছাপ)

(এমআইটিচিৰ অংশ)

অংশ 1 (সূতৰ হাৰ আৰু মাচুল/চাৰ্জ)

1	ঋণৰ প্ৰস্তাৱ/একাউন্ট নং			ঋণৰ ধৰণ		
2	অনুমোদিত ঋণৰ পৰিমাণ (টকাত)					
3	বিতৰণ সময়সূচী (i) পৰ্য্যায়ক্ৰমে বা 100% আগতীয়াকৈ বিতৰণ। (ii) যদি এইটো পৰ্য্যায় অনুসৰি হয়, তেন্তে প্ৰাসংগিক সবিশেষ থকা ঋণ চুক্তিৰ দফাটো উল্লেখ কৰক।					
4	ঋণৰ কাৰ্যকাল (বছৰ/মাহ/দিন)			বছৰ/মাহ		
5	কিস্তিৰ সবিশেষ					
কিস্তিৰ ধৰণ		ইপিআইৰ সংখ্যা		ইপিআই (₹)		পৰিশোধৰ আৰম্ভণি, অনুমোদনৰ পাছত
6	সূতৰ হাৰ (%) আৰু ধৰণ (ফিক্সড বা ফ্লটিং বা হাইব্ৰিড)				<<ROI>> <<ফিক্সড বা ফ্লটিং>>	
7	ফ্লটিং সূতৰ হাৰৰ ক্ষেত্ৰত অতিৰিক্ত তথ্য					
ৰেফাৰেন্স বেসমার্ক	বেসমার্ক হাৰ (%) (B)	স্প্ৰেড (%) (S)	চূড়ান্ত হাৰ (%) R = (B) + (S)	সময়ানুক্ৰমিতা ৰিছেট কৰা 2 (মাহ)		ৰেফাৰেন্স বেসমার্কত পৰিৱৰ্তনৰ প্ৰভাৱ ('R' ত 25 বিপিএছ পৰিৱৰ্তনৰ বাবে, পৰিৱৰ্তনঃ)
				B	S	ইপিআই (₹)
						ইপিআইৰ সংখ্যা
8	মাচুল/চাৰ্জ					
		এএইচএফএলক পৰিশোধ কৰিবলগীয়া (A)		এএইচএফএলৰ জৰিয়তে তৃতীয় পক্ষলৈ পৰিশোধ কৰিবলগীয়া (B)		
		এককালীন/ৰেকাৰিং	প্ৰযোজ্য হিচাপে (₹ ত) বা শতাংশ (%) পৰিমাণ 5	এককালীন/ৰেকাৰিং	প্ৰযোজ্য হিচাপে (₹ ত) বা শতাংশ (%) পৰিমাণ 5	
(i)	প্ৰক্ৰিয়াকৰণৰ মাচুল	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	
(ii)	বীমা চাৰ্জ	প্ৰকৃততে হোৱা অনুসৰি	প্ৰকৃততে হোৱা অনুসৰি	প্ৰকৃততে হোৱা অনুসৰি	প্ৰকৃততে হোৱা অনুসৰি	
(iii)	মূল্যায়ন মাচুল	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	
(iv)	আন যিকোনো (অনুগ্ৰহ কৰি নিৰ্দিষ্ট কৰক)	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	এমআইটিচি অনুসৰি	
9	বাৰ্ষিক শতাংশ হাৰ (এপিআৰ) (%) ⁶		%.....			
10	আকস্মিক চাৰ্জৰ সবিশেষ (প্ৰযোজ্য অনুসৰি ₹ ত বা %ত)					
(i)	পৰিশোধত পলম হোৱাৰ ক্ষেত্ৰত শাস্তিমূলক চাৰ্জ, যদি থাকে				এমআইটিচি অনুসৰি	
(ii)	আন শাস্তিমূলক চাৰ্জ, যদি থাকে				এমআইটিচি অনুসৰি	
(iii)	ফৰেক্স'জাৰ চাৰ্জ, যদি প্ৰযোজ্য হয়				এমআইটিচি অনুসৰি	
(iv)	ঋণ ফ্লটিঙৰ পৰা ফিক্সড হাৰলৈ সলনি কৰা আৰু ইয়াৰ বিপৰীতে কৰাৰ বাবে চাৰ্জ				এমআইটিচি অনুসৰি	
(v)	আন যিকোনো চাৰ্জ (অনুগ্ৰহ কৰি নিৰ্দিষ্ট কৰক)				এমআইটিচি অনুসৰি	

অংশ ২ (আন গুণগত তথ্য)

1	ৰিক'ভাৰী এজেন্টৰ নিযুক্তি সম্পৰ্কীয় ঋণ চুক্তিৰ দফা	এমআইটিচিৰ পৃষ্ঠা নং. 39, পেৰা-12
2	ঋণ চুক্তিৰ দফা যি অভিযোগ নিৰাময় ব্যৱস্থাৰ বিশ বিৱৰণ দিয়ে	এমআইটিচিৰ পৃষ্ঠা নং. 40, পেৰা-15
3	ন'ডেল অভিযোগ নিৰাময় বিষয়াৰ ফ'ন নম্বৰ আৰু ইমেইল আইডি	নম্বৰ 180030042020 grievanceredressal.officer@aadharhousing.Com
4	ঋণটো অন্য বেংকলৈ স্থানান্তৰ বা নিৰাপত্তাকৰণ সাপেক্ষে নেকি, বা ভৱিষ্যতে হ'ব নেকি (হয়/নহয়)	হয়
5	সহযোগী ঋণ প্ৰদান ব্যৱস্থাৰ অধীনত ঋণ প্ৰদানৰ ক্ষেত্ৰত (উদাহৰণস্বৰূপে, সহ-ঋণ প্ৰদান/আউটচ্'চিং) তলত উল্লেখ কৰা অতিৰিক্ত সবিশেষ প্ৰদান কৰিবলগীয়া হ'ব পাৰে:	
মূল REৰ নাম, ইয়াৰ পুঁজিৰ অনুপাতৰ সৈতে		অংশীদাৰ REৰ নাম আৰু ইয়াৰ পুঁজিৰ অনুপাত
		মিশ্ৰিত সুতৰ হাৰ
চূড়ান্ত কৰা আৰু অৱগত কৰা হ'ব		চূড়ান্ত কৰা আৰু অৱগত কৰা হ'ব
		চূড়ান্ত কৰা আৰু অৱগত কৰা হ'ব
6	ডিজিটেল ঋণৰ ক্ষেত্ৰত, নিম্নলিখিত নিৰ্দিষ্ট সদৰীকৰণসমূহ প্ৰদান কৰা হ'ব পাৰে:	
(i) REৰ ব'ৰ্ড অনুমোদিত নীতিৰ ক্ষেত্ৰত কুলিং অফ/লুক-আপ সময়সীমা, যি সময়ছোৱাত ঋণ লওঁতাৰ পৰা ঋণ আগতীয়াকৈ পৰিশোধ কৰিলে কোনো জৰিমনা আদায় কৰা নহ'ব।		প্ৰযোজ্য নহয়
(ii) ৰিক'ভাৰী এজেন্ট হিচাপে কাম কৰা আৰু ঋণ লওঁতাৰ সৈতে যোগাযোগ কৰিবলৈ অনুমোদিত এলএছপিৰ সবিশেষ।		প্ৰযোজ্য নহয়

সংলগ্ন কৰা হৈছে **পৰিশিষ্ট - B - খুচুৰা ঋণৰ বাবে এপিআৰ গণনাৰ বাবে চিত্ৰণ**
পৰিশিষ্ট - C - ঋণৰ সমকালীন কিস্তিৰ অধীনত পৰিশোধ সময়সূচী

আবেদনকাৰী

সহ-আবেদনকাৰী

(ঋণ লওঁতা/সকলৰ স্বাক্ষৰ বা আঙুলিৰ ছাপ)